

# Boligforeningen ØsterBO

Ungdomsboliger 70

Regnskab for året 2022/23

## Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	70. 2
Resultatopgørelse	70. 3
Balance	70. 5
Noter	70. 7
Påtegninger	70. 9

BOLIGFORENING		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	412	LBF-afdelingsnr.	70	Kommunenr.	630
Boligforeningen ØsterBO Amba Treschowsgade 4 7100 Vejle		Ungdomsboliger 70		Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle	
Tlf.:	79 43 25 00	<b>Beliggenhed:</b> Jellingvej 21 - 25 mfl. Ydunsgade 4 A - B Horsensvej 39 Ågade 2 C - E Thorsgade 6 Dæmningen 52 - 54 Vissingsgade 30 Jacob Gades Stræde 2 Grejsdalsvej 230		Tlf: 76 81 00 00	
Fax:				E-mail: post@vejle.dk	
E-mail:	kundecenter@osterbo.dk				
CVR-nr.:	1490 5618				

**BBR-ejendomsnr.**

9891, 11056, 11770, 12380, 13266, 18541, 24375, 24599

**Matrikelnr.**267 a, 292 d, 31 c, 482, 6 i, 632, 689 c, 93 a  
engene, Vejle jorder mfl.**Skæringsdato byggeregnskab/drift**

01-01-1988, 01-01-1990, 01-01-1994, 01-01-1997, 01-08-1997, 01-10-2001, 01-01-2004

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
<b>Almene lejeboliger</b>		<b>10</b>	<b>697</b>		<b>10</b>
	2	8	539	1	8
	3	2	158	1	2
<b>Ungdomsboliger</b>		<b>263</b>	<b>10.200</b>		<b>263</b>
	1	188	6.702	1	188
	2	75	3.498	1	75
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>273</b>	<b>10.897</b>		<b>273</b>
<b>Andre lejemål</b>					
- Erhvervslejemål		10	557		10
- Stadelplads/Mobilantenne		3	-		3
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>286</b>	<b>11.454</b>		<b>286</b>

**Beboerfaciliteter:****Tekniske installationer:**

Køleskab  
Komfur (el/gas)  
Bad  
Fælles vaskeinstallation  
Tostrenget vandssystem

Kildesortering af affald indenfor boligen  
Kildesortering af affald udenfor boligen

**Forbrugsmåling:**

Vand, individuel  
Varme, individuel  
El, individuel  
El, kollektiv

**Opvarmning:**

Fjernvarme

**Boligafgifter**Gennemsnitlig leje pr. m<sup>2</sup> pr. 30-09-2023 982,07**Lejeændringer i perioden 01-10-2022 til 30-09-2023**

Dato	Kr. pr. m <sup>2</sup>	I %	Kr. i alt
1/10 2022	17,26	1,79	188.045,00

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Budget 2022/23 <i>ej revideret</i>	Budget 2023/24 <i>ej revideret</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
<b>105.9</b>	<b>1</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>4.309.665</b>	<b>4.205.000</b>	<b>4.246.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	529.684	528.000	529.000
107		Vandafgift	111.346	44.000	135.000
109		Renovation	518.413	565.000	545.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	74.447	72.000	89.000
		2. Vagtordning	19.160	36.000	19.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	270.745	483.000	928.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	122.354	188.000	123.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.628)	1.037.608	1.029.000	1.058.000
		Pr. afdeling	36.280	36.000	37.000
		2. Dispositionsfond	177.606	167.000	181.000
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>2.897.643</b>	<b>3.148.000</b>	<b>3.644.000</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	2	Renholdelse	1.159.076	1.280.000	1.269.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	670.233	644.000	350.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	4	1. Afholdte udgifter	1.744.235	2.397.573	1.430.000
	8	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-1.744.235	-2.397.573	-1.430.000
117		Istandsættelse ved fraflytning			
		1. Afholdte udgifter	146.690	89.000	89.000
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-106.000	-89.000	-89.000
118	5	Særlige aktiviteter	137.642	113.000	132.000
119	6	Diverse udgifter	66.385	72.000	64.000
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>2.074.027</b>	<b>2.109.000</b>	<b>1.815.000</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.046.000	2.046.000	2.357.000
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	106.000	106.000	111.000
123	9	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	93.000	93.000	100.000
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.245.000</b>	<b>2.245.000</b>	<b>2.568.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>11.526.335</b>	<b>11.707.000</b>	<b>12.273.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Budget 2022/23 <i>ej revideret</i>	Budget 2023/24 <i>ej revideret</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER (FORTSAT)</b>					
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	96.320	-	-
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-96.320	-	-
130		1. Tab ved fraflytninger	255.549	-	-
	9	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-134.283	-	-
		3. Dækket af dispositionsfonden	-121.265	-	-
		Kursregulering overført til henlæggelser	62.528	-	-
136		Boligsocialt samarbejde	26.677	-	37.000
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>89.205</b>	<b>-</b>	<b>37.000</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>11.615.539</b>	<b>11.707.000</b>	<b>12.310.000</b>
		Årets overskud som anvendes til			
	10	3. Overført opsamlet resultat	381.750	-	-
<b>140</b>		<b>Overskud i alt</b>	<b>381.750</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>11.997.290</b>	<b>11.707.000</b>	<b>12.310.000</b>
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Beboelse	10.701.605	10.692.000	11.150.000
		3. Erhvervslejemål	388.062	392.000	382.000
		6. Garager / carporte / P-pladser	2.400	2.000	2.000
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	228.701	-	133.000
		3. Andre renter	3.277	-	-
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	177.614	165.000	168.000
	10	6. Overført fra opsamlet resultat	146.000	146.000	165.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	7.585	-	-
		7. Beboernes elbidrag	309.864	310.000	310.000
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>11.965.108</b>	<b>11.707.000</b>	<b>12.310.000</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	7	Korrektion vedr. tidligere år	32.181	-	-
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>32.181</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>11.997.290</b>	<b>11.707.000</b>	<b>12.310.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Regnskab 2021/22
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301		Ejendommens anskaffelsessum	138.756.460	138.756.460
		1. Kontantværdi pr 1. oktober 2022		kr. 150.850.000
		2. Heraf grundværdi		kr. 20.209.300
302		Indeksregulering af prioritetsgæld	27.932.480	25.854.539
<b>302.9</b>		<b>Anskaffelsessum</b>	<b>166.688.940</b>	<b>164.610.999</b>
303		Forbedringsarbejder:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	600.000	600.000
304		Andre anlægsaktiver:		
		1. Driftstabslån	1.680.000	1.680.000
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>168.968.940</b>	<b>166.890.999</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	24.207	14.776
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	64.091	74.027
		4. Fraflyttede beboere	179.691	224.225
		Heraf til incasso		kr. 115.011
		6. Andre debitorer	157.150	168.803
307		Tilgodehavende hos boligorganisationen	7.968.057	7.002.998
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.393.196</b>	<b>7.484.829</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>177.362.136</b>	<b>174.375.828</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Regnskab 2021/22
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser</b>				
401	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	4.372.618	4.008.324
405	9	Tab ved fraflytninger	65.061	106.344
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>4.437.678</b>	<b>4.114.668</b>
407	10	Opsamlet resultat	877.659	641.908
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>5.315.337</b>	<b>4.756.577</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkreditlån	50.826.576	52.685.690
		2. Statslån	11.483.079	11.483.079
		4. Grundkapital	999.950	999.950
409		Beboerindskud	1.247.151	1.247.151
411		Afskrivningskonto for ejendommen	102.132.182	98.195.128
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>166.688.939</b>	<b>164.610.998</b>
413		Andre lån:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	600.000	600.000
414		Andre beboerindskud:		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning	12.400	12.400
		2. Deposita	1.535.598	1.559.862
415		Driftsstøttelån		
		Driftstabs-/særstøttelån	1.680.000	1.680.000
<b>416</b>		<b>Anden langfristet gæld</b>	<b>3.827.998</b>	<b>3.852.262</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>170.516.937</b>	<b>168.463.260</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	266.522	195.338
421	13	Skyldige omkostninger	977.994	761.805
422		Mellemregning med fraflyttere	88.435	23.990
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	196.913	174.857
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>1.529.863</b>	<b>1.155.991</b>
		<b>Gæld i alt</b>	<b>172.046.800</b>	<b>169.619.252</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>177.362.136</b>	<b>174.375.828</b>

NOTER	Regnskab 2022/23
<b>1. Nettokapitaludgifter</b>	
Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	3.937.055
Prioritetsrenter	1.148.702
Administrationsbidrag	214.550
- Ydelsessikring fra staten	401.221
- Afdragsbidrag	-92.271
- Rentebidrag	-692.966
- Ydelsesstøtte	-533.666
- Ungdomsboligbidrag m.v.	-591.784
Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	518.823
<b>Total - Nettokapitaludgifter</b>	<b>4.309.665</b>
<b>2. Renholdelse</b>	
Gårdmandsudgifter	828.824
Trappevask o.l.	330.252
<b>Total - Renholdelse</b>	<b>1.159.076</b>
<b>3. Almindelig vedligeholdelse</b>	
Terræn	3.752
Bygning, klimaskærm	298.677
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	39.132
Bygning, fælles indvendig	1.410
Bygning, tekniske installationer	327.262
<b>Total - Almindelig vedligeholdelse</b>	<b>670.233</b>
<b>4. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	
Terræn	62.987
Bygning, klimaskærm	600.891
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	223.207
Bygning, fælles indvendig	2.381
Bygning, tekniske installationer	373.980
Materiel	480.788
<b>Total - Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	<b>1.744.235</b>
<b>5. Særlige aktiviteter</b>	
Driftsudgifter, fællesvaskerier	137.642
<b>Total - Særlige aktiviteter</b>	<b>137.642</b>
<b>6. Diverse udgifter</b>	
Afdelingsmøder	68
Kontingent Landsforeningen	43.724
Kontingent Grundejerforening	7.876
Andre udgifter	14.718
<b>Total - Diverse udgifter</b>	<b>66.385</b>

NOTER		Regnskab 2022/23	
<b>7. Korrektion vedr. tidligere år</b>			
Indgået tidligere afskrevne fordringer			32.181
<b>Total - Korrektion vedr. tidligere år</b>			<b>32.181</b>
<b>8. Henlæggelse planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
Saldo ved årets begyndelse			4.008.324
Årets anvendelse			-1.744.235
Årets henlæggelse			2.046.000
+/- Kursregulering			62.528
<b>Saldo ved årets slutning</b>			<b>4.372.618</b>
Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 25 års vedligeholdsplanlægning			
<b>9. Henlæggelse til istandsættelse og tab ved fraflytning</b>			
	<b>Istandsættelse</b>	<b>Tab</b>	
Saldo ved årets begyndelse	0	106.344	
Årets anvendelse	-106.000	-134.283	
Årets henlæggelse	106.000	93.000	
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>0</b>	<b>65.061</b>	
<b>10. Opsamlet resultat</b>			
Saldo ved årets begyndelse			-1.038.092
Årets overskud			381.750
Overskud overført til drift			-146.000
Driftstabslån			1.680.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>			<b>877.659</b>
Driftstabslån ydet af Kommunen			560.000
Driftstabslån ydet af realkreditinstitut			560.000
Driftstabslån ydet af Landsbyggefonden			560.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>			<b>1.680.000</b>
<b>11. Forbedringsarbejder og finansiering heraf</b>			
Saldo ved årets begyndelse			1.442.641
<b>Samlet anskaffelsessum ved årets slutning</b>			<b>1.442.641</b>
Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse			-842.641
<b>Afdrag og afskrivning ved årets slutning</b>			<b>-842.641</b>
<b>Værdi ved årets slutning</b>			<b>600.000</b>
<b>Låns restgæld ved årets slutning</b>			<b>600.000</b>
<b>Underfinansiering</b>			<b>0</b>
<b>13. Skyldige omkostninger</b>			
Øvrige skyldige omkostninger			977.994
<b>Total - Skyldige omkostninger</b>			<b>977.994</b>



## Direktørens påtegning

Foranstående regnskab for Ungdomsboliger 70 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 20. december 2023

Pia Lyngdrup Nedergaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet i Boligforeningen Østerbo

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Østerbo., afdeling Ungdomsboliger 70 for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale regningslinjer for revisores etiske adværd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 20. december 2023

#### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR.nr. 32 28 52 01

Brian Christensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 24854

Jakob Bjerrum Olsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 46636

**Afdelingsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2024

**Organisationsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2024

Karin Mortensen  
formand

Anne Katrine Pedersen  
næstformand

Mogens Dalsgaard

Jens Schmidt

Pernille Christiansen